

**Országos Kórházi Főigazgatóság
(OKFŐ)
Gazdasági Igazgatósága
álláslehetőséget kínál**

**vagyongazdálkodási szakreferens
(közgazdász gazdasági társasági fókusszal)**

feladatkör betöltésére határozatlan időtartamra, teljes munkaidőben.

Ellátandó feladatok:

A Vagyongazdálkodási és Vagyonkezelési Főosztályon felmerülő feladatok ellátása, különösen

- azon gazdasági társaságok adatainak nyilvántartása és ellenőrzése, a gazdasági társasági részesedések központi nyilvántartása, valamint a gazdasági társaságok működésének folyamatos felügyelete és ellenőrzése, amelyeknél a tulajdonosi jogokat az OKFŐ gyakorolja;
- azon gazdasági társaságok mérlegbeszámolóinak ellenőrzése, elfogadása, szükség esetén a tulajdonosi beavatkozások előkészítése és azok végrehajtásának ellenőrzése, amelyeknél a tulajdonosi jogokat az OKFŐ gyakorolja;
- azon gazdasági társaságok tekintetében a tulajdonosi joggyakorló által kiadandó meghatalmazások, mandátumok és alapítói határozatok elkészítése, nyilvántartása, amelyeknél a tulajdonosi jogokat az OKFŐ gyakorolja;
- azon gazdasági társaságokkal kapcsolatban az országjelentés, az országgyűlési jelentés és egyéb adatszolgáltatások elkészítése, amelyeknél a tulajdonosi jogokat az OKFŐ gyakorolja;
- azon alapítványok tekintetében az alapítói jogok gyakorlásával kapcsolatosan felmerülő feladatok ellátása, az alapítói döntések előkészítése, amelyeknél az alapítói jogokat az OKFŐ gyakorolja.

Elvárások:

- szakirányú felsőfokú végzettség;
- Microsoft Office alkalmazások felhasználói szintű ismerete;
- gazdasági területen szerzett legalább 1-3 év szakmai tapasztalat.

Előnyt jelent:

- mérlegképes könyvelő szakképesítés;
- közigazgatásban szerzett szakmai tapasztalat.

A feladatkör betöltéséhez szükséges személyes jellemzők:

- Megbízhatóság, felelősségteljes munkavégzés, precizitás,
- Önálló és pontos munkavégzés,
- Logikus gondolkodás,
- Kulturált megjelenés és viselkedés,
- Együttműködési, jó kommunikációs készség.

Feltételek:

- magyar állampolgárság, cselekvőképesség, büntetlen előélet.
- a pályázó nem áll újraalkalmazási korlátozás hatálya alatt – (Kit. 105.§ (1) b) pontja, 107.§ (1) a), b) és d) és (2) g) pontja valamint a 117.§ (6), (8) bekezdése, vagy a 166.§ (4) bekezdése, illetve a Kttv. 60.§ (1) bekezdés i) pontja szerint)

Amit kínálunk:

- Szakmai munka megkezdéséhez betanítás, szakmai fejlődési lehetőség,
- Jó légkörű, stabil, kulturált munkahely,
- Közszolgálati szabályzat szerint elérhető dolgozói juttatások.

Jogviszony és bérezés: a kormányzati igazgatásról szóló 2018. évi CXXV. törvényben szabályozottak alapján, 6 hónapos próbaidő kikötésével.

Foglalkoztatás időtartama: határozatlan időtartam.

Munkavégzés helye: Országos Kórházi Főigazgatóság, 1088 Budapest, Szentkirályi u. 21.

A munkakezdés tervezett időpontja: pályázat elbírálása után azonnal.

Jelentkezéshez csatolandó:

- Szakmai önéletrajz,
- Hozzájáruló nyilatkozat arról, hogy a pályázatot az elbírálásban részt vevő személyek megismerjék,
- Hozzájáruló nyilatkozat arról, hogy a pályázó a pályázati anyagban foglalt személyes adatainak – a pályázati eljárással összefüggésben szükséges – kezeléséhez hozzájárul.
- Hozzájáruló nyilatkozat arról, hogy 1 éven át tárolhatjuk önéletrajzát és pályázatát, hogy ha a későbbiek során Önnek megfelelő pozíció kerül meghirdetésre, akkor fel tudjuk Önnel ismét venni a kapcsolatot.

Jelentkezés: elektronikus úton, a **humanpolitika2@okfo.gov.hu** címen, az elektronikus levél tárgyában kérjük feltüntetni: „vagyongazdálkodási szakreferens”.

Jelentkezési határidő: 2024. október 5.

A feladatkör betölthető: A pályázatok elbírálását követően azonnal. Az álláshely betöltésének feltétele 3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány.

A munkáltatóval kapcsolatos további információ a www.okfo.gov.hu honlapon található.