

Beruházás-statisztikai adatgyűjtés

A 2022. tárgyévre vonatkozó kitöltési útmutató

A Jelentés az egészségügyi ellátás beruházási és felújítási kiadásainak alakulásáról
című adatszolgáltatáshoz, amelynek OSAP nyilvántartási száma **1576**

– Az adatszolgáltatás az 581/2022.(XII.23.) Korm. rendelet alapján kötelező –

Az adatszolgáltatók köre

(1) A közszolgáltatásban résztvevő valamennyi fekvő és járóbeteg szakellátást nyújtó egészségügyi intézmény, az Országos Mentőszolgálat, az Országos Vérellátó Szolgálat; és a magánszolgáltatásban résztvevő valamennyi fekvő és járóbeteg szakellátást nyújtó egészségügyi intézmény, amennyiben vagy éves nettó árbevétele vagy a tárgyévi beruházása eléri a 100 millió forintot.

(2) A települési önkormányzatok a felügyeletük alá tartozó fekvő- és járóbeteg szakellátást, valamint alapellátást végző egészségügyi intézményekben megvalósult, az önkormányzat által végzett beruházási és felújítási kiadásokról.

Az adatjelentés tárgydőszaka

Jelenleg a 2022. tárgyév beruházási és felújítási adatait gyűjtjük.

Az adatszolgáltatás módja

Az adatokat az erre a célra fejlesztett adatjelentő programunk használatával, kizárólag elektronikus úton kérjük megküldeni.

Az adatszolgáltatás lépései

1. Regisztráció, mely magában foglalja az Adatvédelmi tájékoztató elfogadását.
2. Adatjelentés.

Kérjük, hogy a regisztráció során az összes kért adatot adja meg!

Regisztráció

A **Regisztráció** gombra kattintva lehet regisztrálni. Ennek során az adatszolgáltatással megbízott kapcsolattartó felhasználónevet és jelszót választ magának, melyek segítségével a későbbiek során bármikor beléphet az adatjelentő felületre. A felhasználó név legalább 10, de legfeljebb 50 karakter hosszú lehet, és angol kisbetűk (a-z), számok (0-9), kötőjel (-) és pont (.) szerepelhet benne. A jelszónak tartalmaznia kell az angol kis- és nagybetűket (a-z, A-Z), számokat (0-9) és speciális karaktereket (!?._+=%&\$&'()/[]~{}#), valamint hossza legalább 8, legfeljebb 20 karakter lehet. Kérjük, hogy regisztráció során figyelmesen olvassa el, majd fogadja el az Adatvédelmi tájékoztatót! A későbbiek során, esetlegesen elfelejtett jelszó esetén új jelszó igényelhető az adott felhasználó névre, melyet a kapcsolattartó megadott email címére küld ki a rendszer.

Adatjelentés

Kérjük, adja meg felhasználó nevét és jelszavát, és nyomja meg a **Bejelentkezés** gombot! Válassza a **BERUHÁZÁSI STATISZTIKA** menüpontot! Az adatjelentés annak tartalmától függetlenül (azaz 0 Ft-os beruházási és felújítási kiadás esetén is) minden jelentési kötelezettséggel bíró intézmény számára kötelező!

Az adatszolgáltatás az alábbi jelentésekből áll:

Adatlap I.: a jelentés technikai adatai, valamint a tárgyévi beruházási és felújítási teljesítések.

Adatlap II.: jelentés a 100 millió Ft teljes költséget meghaladó beruházásokról, rekonstrukciókról.

Adatlap I. - A tárgyévi beruházási és felújítási teljesítések

Ez az adatlap különböző bontásokban rögzíti a tényleges beruházási illetve felújítási ráfordításokat. A sorok és az oszlopok elnevezéseinek összeolvasásából állapítható meg az adott pénzkidadás pontos fajtája. Minden összeget Ft-ban kérünk megadni.

A beruházás és felújítás meghatározása

Beruházáson bármilyen új objektum vagy eszköz beszerzését illetve létesítését értjük. **Felújítás** alatt egy meglévő objektum vagy eszköz (megközelítőleg) eredeti (vagy értéknövelt) állapotának helyreállítása értendő. Nem tekintendő felújításnak a karbantartás.

A beruházás és a felújítás fogalmába nem tartoznak bele a kisértékű tárgyi eszközök, így azokat nem kell szerepeltetni az adatjelentésben.

Az áfa szerepeltetése

Amennyiben az adott beruházás, felújítás áfája visszaigényelhető, úgy az áfa nélküli értéket kérjük megadni. Amennyiben az adott beruházás, felújítás áfája nem igényelhető vissza, úgy az áfa összege is beleértendő a beruházási, felújítási kiadásba.

Az építés és gép-műszer besorolások

Az épülethez kapcsolódó gép beruházásokat, illetve felújításokat (felvonó, légtechnika, konyha-technológia, mosodai technológia, kazán stb.) az **építés** oszlopban kérjük szerepeltetni.

Az épülethez nem kapcsolódó gép-műszer beruházásokat, illetve felújításokat (orvosi gép-műszer, számítástechnikai eszközök, járművek, felügyeleti rendszerek, szoftverek) a **gép-műszer** oszlopban kérjük szerepeltetni.

Az önálló járóbeteg-ellátás

Önálló járóbeteg-ellátás címszó alatt értendők azok a szakorvosi rendelőintézetek, háziorvosi, fogorvosi, gyermekorvosi stb. rendelők, egészségügyi központok és szűrő-gondozó intézetek, amelyek nem járó és fekvőbeteg szakellátás integrációjában működnek.

Egyéb, eddig fel nem sorolt intézmény

Egyéb, eddig fel nem sorolt intézmény címszó alatt értendő minden eddig fel nem sorolt egészségügyi intézmény. Ilyen lehet pl. a védőnői szolgálat intézménye.

Adatlap II. - A 100 millió Ft teljes költséget meghaladó beruházások

Ezen az adatlapon a kiemelt jelentőségű beruházási projektek adatait kérjük felvezetni. Ebben tételesen szerepeltetni szükséges valamennyi, 100 millió Ft teljes (tervezett) költséget meghaladó beruházást és rekonstrukciót, amely a tárgyév során folyamatban volt, függetlenül attól, hogy az adott tárgyévben mekkora hányadát költötték el a teljes (tervezett) költségnek. Amennyiben nem tartozott az *Adatjelentést végző intézményhez* ilyen projekt, kérjük, hagyja az adatlapot üresen!

Egy *Adatjelentést végző intézményhez* több, egyenként 100 millió Ft teljes költséget meghaladó beruházás is tartozhat, ezért nyílik lehetőség több adatsor bevitelére. A jelentőprogram az adatbevitel során folyamatosan kiírja teljes költség megfelelő értékét, melynek projektenként el kell érnie a 100 millió Ft-ot. Kérjük, ügyeljen az alapadatok helyes bevitelére! Minden összeget Ft-ban kérünk megadni.

A 100 millió Ft teljes költséget meghaladó beruházások *adott tárgyévi költségei* természetesen részét képezik az Adatlap I. összes beruházási és felújítási kiadásának.

Általános tudnivalók

Az Országos Kórházi Főigazgatóság (OKFŐ) az adatlapokat előzetes ellenőrzés után, interneten fogadja a jelentésre kötelezett adatszolgáltatóktól. Az adatlapokat elektronikus úton, jelentő program segítségével kérjük elküldeni, amely az OKFŐ honlapján található.

Ha bármi probléma merülne fel az adatszolgáltatás folyamán, vegyék fel a kapcsolatot az Országos Kórházi Főigazgatóság munkatársaival. A kapcsolattartó:

Hajdu Jenő

E-mail: beruhazas@okfo.gov.hu

Telefon: 06-30/636-4436