

Tájékoztató a többletkapacitás-befogadási eljárásról

A többletkapacitások befogadására irányuló eljárást az egészségügyi ellátórendszer fejlesztéséről szóló 2006. évi CXXXII. törvény (a továbbiakban: Eftv.), és végrehajtási rendelete, a 337/2008. (XII. 30.) Kormányrendelet (a továbbiakban: Vhr.) szabályozza.

A kérelmet az egészségügyi szolgáltató fenntartója nyújtja be a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelőhöz (a továbbiakban: NEAK).

Az Országos Kórházi Főigazgatóság (a továbbiakban: OKFŐ) fenntartásába tartozó egészségügyi intézmény az eljárás kezdeményezése érdekében a többletkapacitás befogadására irányuló, **hiánytalanul összeállított** kérelmét megküldi fenntartójának. **Az OKFŐ a kérelmet szakmai és formai szempontból megvizsgálja, és az elbírálásra jogosult vezető egyetértése esetén továbbítja a NEAK-hoz.**

A Vhr. 14. § (1) ill. (1a) bekezdése értelmében a többletkapacitás-befogadási bizottság (a továbbiakban: TBB) minden év áprilisában és szeptemberében ülésezik, további üléseket szükség szerint tarthat ahol az ülésének időpontját megelőző második hónap utolsó napjáig hiánytalanul beérkezett kérelmeket tárgyalja meg. Ennek figyelembevételével az Országos Kórházi Főigazgatóság a fenntartásába tartozó egészségügyi intézményektől hozzá **február 20-ig ill. július 20-ig beérkezett, az általa támogatott kérelmeket február ill. július végéig juttatja el a NEAK-hoz.** A kérelmek benyújtása a NEAK felé egész évben folyamatosan történik, kezdeményezés az intézmények részéről a fenntartó felé egész évben lehetséges. A TBB soron következő üléseinek időpontjáról a NEAK honlapján lehet tájékozódni.

A Vhr. 13. § (4) bekezdése alapján a kérelemhez az alábbiakat szükséges mellékelni:

- a) az egészségügyi szolgáltató nyilatkozatát arról, hogy a kérelem tárgyát képező egészségügyi tevékenységre működési engedéllyel már rendelkezik, vagy ha a kérelem tárgyát képező egészségügyi tevékenységre még nem terjed ki, akkor az egészségügyi szolgáltatónak a nyilatkozatát arról, hogy a többletkapacitás befogadását követő 15 napon belül benyújtja a működési engedély módosítása iránti kérelmet a működési engedély kiadására jogosult szervhez. (Kérjük az általunk **mellékletként** csatolt „**Nyilatkozat**”-minták közül szíveskedjék a megfelelőt kitölteni.)
 - b) a befogadás szükségességének **részletes szakmai indoklását**;
-

- c) a befogadás fenntarthatóságát alátámasztó **pénzügyi hatásvizsgálatot**, megjelölve a pályázott szolgáltatás, szolgáltatások éves várható mennyiségét, a pályázattal kapcsolatos kiadások, valamint bevételek részletes bemutatásával,
- d) az **Egészségügyi Szakmai Kollégium** valamennyi szakmailag érintett tagozatának a pályázat beadásától számított egy éven belül kiadott **véleményét**. Javasoljuk a dokumentum időben történő megkérését, mert **a szakmai kollégium támogató véleménye nélkül az OKFŐ nem nyújt be** többletkapacitás befogadására irányuló kérelmet.

Tételes elszámolás alá eső egyszerűhasználatos eszköz kérelmezése esetén - a fentiekben foglaltakon túl – az indikáció szerint érintett tagozat véleményének csatolása, az **egynapos ellátásokra** vonatkozó pályázat esetén az egynapos sebészeti tagozat, valamint a pályázott szakma, szakmák szerint illetékes egészségügyi szakmai kollégiumi tagozat véleményének csatolása is szükséges.

A többletkapacitás-befogadásra irányuló kérelemhez **mellékelni kell továbbá** a NEAK honlapjáról az alábbi útvonalon elérhető, a pályázat tartalmának megfelelően kitöltött **Adatlapo(ka)t**:

„[www.neak.gov.hu/Szakmanak/Gyógyító-Megelőző Ellátás/Többletkapacitás-befogadás/ Adatlapok](http://www.neak.gov.hu/Szakmanak/Gyogyito-Megelőző_Ellátás/Többletkapacitás-befogadás/Adatlapok)”

Kérjük, szíveskedjenek a NEAK honlapon az „Útmutató a többletkapacitás befogadási eljáráshoz” vonatkozó tájékoztatót is elolvasni, mely részletesen tartalmazza a többletkapacitások körét.

A fentieknek megfelelően összeállított dokumentumokat – a kitöltött Adatlapokkal együtt elektronikus formában az **Ügykör-rendszeren** keresztül (X./23 ügýtípusba) szíveskedjenek megküldeni. Az esetlegesen szükségessé váló egyeztetés érdekében javasoljuk az intézmény részéről kapcsolattartó megadását, elektronikus levelezés és mobil telefonos elérhetőséggel.

A kérelem **Ügykör-rendszeren történő beérkezése után**, annak **áttekintését követően visszajelzést adunk** az esetlegesen előforduló hiányosságokról, módosítási javaslatainkról, illetve az ügymenet lezárásaként arról, hogy a kérelem fenntartói egyetértés esetén benyújtásra került a NEAK-hoz, vagy arról, hogy a fenntartó a kérelemben foglaltakat nem támogatja.

2021. március